

Босна и Херцеговина

БРЧКО ДИСТРИКТ

Босне и Херцеговине

ВЛАДА БРЧКО ДИСТРИКТА

Одјељење - Одјел за стручне и  
административне послове



Bosna i Hercegovina

BRČKO DISTRIKT

Bosne i Hercegovine

VLADA BRČKO DISTRIKTA

Odjeljenje - Odjel za stručne i  
administrativne poslove

Булевар Мира 1. 76100 Брчко Дистрикт БиХ  
Телефон: 049 240 709. Факс: 049 217 234

www.bdcentral.net

Bulevar Mira 1. 76100 Brčko Distrikt BiH  
Telefon: 049 240 709. Faks: 049 217 234.

Број предмета: 33-005809/18  
Број акта: 02-1145SB-0001/18  
Датум, 26.10.2018. године  
Мјесто, Брчко

На основу члана 43. став (2) Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ”, број: 09/14, 37/15, 48/16 и 9/17), Одјелjenje за стручне и административне послове – Пододјелjenje за људске ресурсе **р а с п и с у ј е**

## ЈАВНИ КОНКУРС за пријем у радни однос

### НА НЕОДРЕДЕНО ВРИЈЕМЕ У

### I. ОДЈЕЛЈЕНЈУ ЗА ЗДРАВСТВО И ОСТАЛЕ УСЛУГЕ

#### *Служба за борачко-инвалидску заштиту и цивилне жртве рата*

#### 1. Виши стручни сарадник на управном поступку Министарства одбране

##### Опис послова радног мјеста и одговорности:

- сарађује с надређеним ради ефикасног обављања послова из надлежности Службе за борачко-инвалидску заштиту и цивилне жртве рата,
- рационална и ефикасна примјена законске регулативе,
- провођење мјера из домена министарства одбране и борачке заштите,
- извршење послова из области борачко-инвалидске заштите и цивилних жртава рата, личне и породичне инвалиднине,
- води поступак и рјешавање у управним стварима у веzi с правима демобилисаних бораца у првом stepenu, а у складу с важећим ентитетским законима и законима Брчко дистрикта БиХ,
- обавља и друге дужности наложене од шефа Службе за борачко-инвалидску заштиту и цивилне жртве рата,
- пружа правну помоћ из области важећих ентитетских закона и закона Брчко дистрикта БиХ корисницима права,
- проучава и прати законске и друге прописе из области права бораčkih популација,
- сарађује с институцијама и установама релевантним за успоставу и реализацију права из области борачко-инвалидске заштите,
- одговоран је за правилно вођење управног поступка,
- одговоран је за законитост пословања из дјелоkруга рада,
- одговоран је за материјалне штете проузроковане нестручним, несавјесним и неодговорним радом,
- за свој рад одговара шефу Службе за борачко-инвалидску заштиту и цивилне жртве рата и шефу Одјелjenja за здравство и остале услуге,
- ради и све друге послове из домена своје стручности које му у задатак стави шеф Одјелjenja за здравство и остале услуге и шеф Службе за борачко-инвалидску заштиту и цивилне жртве рата.

##### Квалификација за радно мјесто:

- стечена диплома високог образовања у трајању најмање четири године, односно висока стручна спрема (VSS), VII/1 коефицијент образовања, минимално 240 ECTS бодова, друштвени или технички смјер,
- једна година радног искуства након стицања наведене високе стручне спреме,
- položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- познавање рада на рачунару (Word, Excel, интернет и електронска пошта).

Број извршилаца: 1 (један)

Платни разред: VIII (мјесечна нето плата 1.206,56 KM, прије опорезивања)..

**NA NEODREĐENO VRIJEME U**  
**II. ODJELJENJU ZA JAVNE POSLOVE**

**Pododjeljenje za javne objekte**

**1. Šef Pododjeljenja za javne objekte**

**Opis poslova radnog mjesta i odgovornosti:**

- organizuje rad Pododjeljenja,
- neposredno prati izvršenje poslova u Pododjeljenju i učestvuje u njihovom radu,
- odgovoran je za zakonito trošenje budžetskih sredstava osiguranih na nivou Pododjeljenja,
- saraduje sa šefovima drugih odjeljenja u svrhu realizacije budžeta,
- pomaže šefu Odjeljenja u pripremi planova i programa iz nadležnosti Odjeljenja,
- vrši godišnje ocjenjivanje rada svih zaposlenika Pododjeljenja,
- učestvuje u radu kolegija Odjeljenja,
- odgovoran je za pravilnu primjenu zakona, stručno, efikasno i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga rada Pododjeljenja,
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odjeljenja.

**Kvalifikacija za radno mjesto:**

- stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju najmanje četiri godine, odnosno visoka stručna sprema (VSS), VII/1 koeficijent obrazovanja minimalno 240 ECTS bodova, diplomirani inženjer građevine,
- pet godina radnog iskustva nakon sticanja navedene visoke stručne spreme,
- položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- položen stručni ispit iz oblasti građevine,
- poznavanje rada na računaru (Word, Excel, internet i elektronska pošta).

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

**Platni razred:** VIII5 (mjesečna neto plata 2.081,32 KM, prije oporezivanja).

**2. Ekspert za vođenje projekata za protupožarnu zaštitu**

**Opis poslova radnog mjesta i odgovornosti:**

- u saradnji s ostalim članovima stručnog tima kao i s drugim zaposlenima učestvuje u svim fazama realizacije projekata izgradnje javnih objekata,
- priprema projektne zadatke i prati izradu projektne dokumentacije u dijelu zaštite od požara, zaštite na radu kao i zaštite životne sredine,
- učestvuje u pripremi tenderske dokumentacije za nabavku radova i usluga u vezi sa zaštitom od požara i zaštitom na radu,
- obavlja poslove stručnog nadzora nad izvođenjem radova odnosno provođenjem projektovanih i propisanih mjera zaštite od požara tokom izgradnje objekata,
- kontroliše ispravnost i kompletnost dokumentacije iz oblasti zaštite od požara za provođenje postupaka pribavljanja upotrebne dozvole objekta i primopredaje izvedenih radova,
- organizuje praćenje stanja izgrađenih objekata u dijelu zaštite od požara i preduzima potrebne mjere za otklanjanje nedostataka u periodu trajanja garantnog roka za kvalitet izvedenih radova,
- objedinjava i evidentira investiciono-tehničku dokumentaciju iz oblasti zaštite od požara,
- daje stručna mišljenja, izrađuje izvještaje, procjene i druga potrebna dokumenta iz oblasti zaštite od požara za izgrađene i/ili javne objekte čija se izgradnja planira,
- prati i primjenjuje zakonske propise, predlaže izmjene i dopune postojeće zakonske regulative, učestvuje u pripremi i izradi zakona i podzakonskih akata iz oblasti zaštite od požara,
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odjeljenja i šefa Pododjeljenja.

**Kvalifikacija za radno mjesto:**

- stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine, odnosno visoka stručna sprema (VSS), VII/1 koeficijent obrazovanja, minimalno 240 ECTS bodova – diplomirani inženjer zaštite od požara ili diplomirani inženjer zaštite na radu i životne okoline ili diplomirani inženjer sigurnosti i pomoći ili diplomirani inženjer sigurnosti i zaštite na radu i zaštite od požara,
- tri godine radnog iskustva nakon sticanja navedene visoke stručne spreme,

- položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- položen stručni ispit iz oblasti zaštite od požara,
- poznavanje rada na računaru (Word, Excel, internet, elektronska pošta).

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

**Platni razred:** VIII (mjesečna neto plata 1.564,22 KM, prije oporezivanja).

Kandidati koji su zainteresovani za prijem u radni odnos po raspisanom javnom konkursu dužni su podnijeti prijavu u propisanom roku, a materijalno i krivično su odgovorni za tačnost podataka navedenih u prijavi.

Pravo prijave na Konkurs imaju kandidati koji, pored navedenih posebnih uslova (**Kvalifikacija za radno mjesto**), moraju ispunjavati sljedeće **opće uslove** za zasnivanje radnog odnosa: da je državljanin BiH, da je punoljetan, da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova upražnjenog radnog mjesta, da se protiv njega ne vodi krivični postupak za sva krivična djela, osim za krivična djela protiv sigurnosti javnog saobraćaja, da se na njega ne odnosi član IX stav (1) Ustava BiH, da u posljednje 3 (tri) godine (počevši od dana objavljivanja Konkursa) nije otpušten iz državne službe u institucijama BiH, odnosno entiteta i Distrikta, uslijed pravosnažno izrečene disciplinske mjere.

Potpisana prijava na Javni konkurs dostavlja se lično u zgradu Vlade Brčko distrikta BiH – Bulevar mira br. 1, šalter broj 6 ili 7, a putem pošte prijave treba slati na adresu: VLADA BRČKO DISTRIKTA BiH – ODBOR ZA ZAPOŠLJAVANJE – Bulevar mira br. 1, najkasnije do **5. 11. 2018. godine do 15.00 sati**.

Obrazac prijave može se preuzeti na infopultu u zgradi Vlade Brčko distrikta BiH i na web stranici Vlade Brčko distrikta BiH ([www.bdcentral.net](http://www.bdcentral.net)).

Nepravovremeno prispjele prijave neće biti razmatrane.

Konkurs je otvoren od dana objavljivanja na web stranici Vlade Brčko distrikta BiH i traje do **5. 11. 2018. godine**.

### **NAPOMENA**

- Selektovani kandidati s kojim će se obavljati testiranje/intervju o datumu, mjestu i terminu **ISKLUČIVO SE OBAVJEŠTAVAJU PUTEM SLUŽBENE INTERNET STRANICE** Vlade Brčko distrikta BiH ([www.bdcentral.net](http://www.bdcentral.net)).

- U skladu s članom 39. stav (2) Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 09/14 i 37/15), kandidati za radna mjesta koji nemaju položen ispit za rad u organima uprave mogu ravnopravno konkurisati i biti izabrani kao i kandidati koji imaju položen ispit, uz obavezu da u roku od šest mjeseci od dana sticanja uslova za polaganje ispita polože ispit za rad u organima uprave.

**Za diplome koje su stečene u inostranstvu nakon 6. 4. 1992. godine, potrebna je nostrifikacija.**

**Potpisana prijava koja se podnosi važi samo za navedeni konkurs.**

Nakon obavještenja Odbora za zapošljavanje o izboru kandidata, izabrani kandidati dostavljaju dokumente kojim dokazuju tačnost podataka kojim se potvrđuje ispunjavanje općih i posebnih uslova (**Kvalifikacija za radno mjesto**).

Sve informacije u vezi s Konkursom mogu se dobiti u Odjeljenju za stručne i administrativne poslove – Pododjeljenju za ljudske resurse, na telefonskom broju 049 / 240-655.

sadržaj Konkursa pripremila:

Ljiljana Haseljić, dipl. ecc.

šefica Pododjeljenja za ljudske resurse

---

Arijana Čulibrk, dipl. pravnik

**šef Odjeljenja  
za stručne i administrativne poslove**

---

Srdan Blažić, dipl. ecc.