

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

БРЧКО ДИСТРИКТ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

В Л А Д А



BOSNA I HERCEGOVINA

BRČKO DISTRIKT
BOSNE I HERCEGOVINE

V L A D A

БУЛЕВАР МИРА 1. 76100 БРЧКО ДИСТРИКТ БИХ
ТЕЛЕФОН: 049 240 820. ФАКС: 049 217 142

www.bdcentral.net

БУЛЕВАР МИРА 1. 76100 БРЧКО ДИСТРИКТ БИХ
ТЕЛЕФОН: 049 240 820. ФАКС: 049 217 142.

Broj predmeta: 02-000069/17
Broj akta: 01.11-0566LO-023/17
Datum, 24.7.2017. godine
Mjesto, Brčko

P R A V I L N I K
О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЗА ПОДСТИЦАЈ
У ПОЛЈОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2017. ГОДИНУ

Brčko, juli 2017. godine

Na osnovu člana 52. Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 2/10), člana 10. i člana 11. stav (3) Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 19/07, 36/07, 38/07, 2/08, 17/08, 23/08, 14/10 i 28/12), a u skladu s članom 8. Zakona o podsticaju u poljoprivrednoj proizvodnji („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 11/06, 19/07 i 15/10), a na Prijedlog Odjeljenja za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, broj: 02-000069/17 od 21. jula 2017. godine, Vlada Brčko distrikta BiH, na prvom nastavku 18. redovne sjednice održanom 21. jula 2017. godine, d o n o s i

P R A V I L N I K

O NAČINU I USLOVIMA ZA PODSTICAJ U POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI ZA 2017. GODINU

DIO PRVI – OPĆI DIO

Član 1. **(Predmet)**

Pravilnikom o načinu i uslovima za podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se: namjena podsticaja u poljoprivrednoj proizvodnji, subjekti koji imaju pravo na podsticaj, postupak za njegovo ostvarivanje, opći i posebni kriteriji za ostvarivanje podsticaja, nadzor, kontrola, način isplate i obaveze koje korisnik mora ispuniti nakon dobijanja podsticaja.

Član 2. **(Definicije)**

Izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) „primarna poljoprivredna proizvodnja“ je proizvodnja koja je neposredno vezana za uzgoj biljnih kultura i životinja; oprema i mehanizacija koja služi procesu biljne i životinjske proizvodnje kao i oprema za doradu, preradu i pakovanje poljoprivrednih proizvoda smatra se sastavnim dijelom primarne poljoprivredne proizvodnje;
- b) „prebivalište“ je Brčko distrikt Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt) u kojem se državljanin Bosne i Hercegovine nastani s namjerom da tamo stalno živi;
- c) „sjedište“ je mjesto u kojem pravna lica i samostalni preduzetnici obavljaju djelatnost primarne poljoprivredne proizvodnje;
- d) „korisnik“ je nosilac registrovanog poljoprivrednog gazdinstva;
- e) „proizvod za tržište“ je poljoprivredni proizvod, čiji je veći dio namijenjen ili za prodaju na tržištu ili za uskladištenje;
- f) „ruralni razvoj“ podrazumijeva skup politika, mjera i aktivnosti koje imaju za cilj sveobuhvatan ekonomski, socijalni i kulturni napredak stanovništva ruralnih područja i koje se planiraju i provode uz uvažavanje principa održivog razvoja i unapređenja kvaliteta okoliša;
- g) „tov“ podrazumijeva držanje životinja radi dobijanja mesa za ljudsku upotrebu;
- h) „turnus“ je proizvodni ciklus od ulaska životinja do njihovog izlaska iz prostora uzgoja;
- i) „elevator“ je uređaj za kontinuirani transport sipkog materijala i komada robe u vertikalnom smjeru;

- j) „sistem za klimatizaciju plastenika, staklenika i peradarnika“ je tehnički sistem kojim se u klimatizovanom prostoru postižu i održavaju zahtijevani termički uslovi sredine, i može se odnositi na bilo koji oblik hlađenja, grijanja, ventilacije ili dezinfekcije koji mijenja stanje zraka;
- k) „prerada poljoprivrednih proizvoda“ je proces kojim se mijenja primarni proizvod primjenom određenih fizičkih i hemijskih postupaka.

DIO DRUGI – GLAVNI DIO

POGLAVLJE I. NAMJENA I STRUKTURA PODSTICAJA

Član 3. **(Namjena podsticaja)**

- (1) Podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji namijenjen je za:
 - a) podsticanje razvoja biljne i stočarske proizvodnje,
 - b) kapitalne investicije,
 - c) ruralni razvoj.
- (2) Podsticaj iz stava (1) tačka a) ovog člana dodjeljuje se za zasnovanu proizvodnju u biljnoj proizvodnji po površini, odnosno po broju grla u stočarskoj proizvodnji.

Član 4. **(Struktura podsticaja)**

Sredstva podsticaja koriste se za:

- a) podsticaje u poljoprivredi:
 - 1) biljnu proizvodnju: ratarstvo, povrtlarstvo i voćarstvo,
 - 2) stočarsku proizvodnju: govedarstvo, svinjogojstvo, peradarstvo, ovčarstvo, kozarstvo i ostalu stočarsku proizvodnju;
- b) kapitalne investicije:
 - 1) izgradnju staklenika i plastenika,
 - 2) podizanje novih nasada voća,
 - 3) osiguranje poljoprivredne proizvodnje;
- c) ruralni razvoj.

Član 5. **(Odobrena finansijska sredstva)**

Za podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji koriste se finansijska sredstva za podsticaj koja su odobrena Budžetom Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za 2017. godinu.

Član 6. **(Opći uslovi za podsticaj)**

- (1) Pravo na podsticaj ima pravno lice, samostalni preduzetnik ili fizičko lice (u daljnjem tekstu: korisnik) pod uslovom:
 - a) da je upisano u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili Registar klijenata u Distriktu;
 - b) da obavlja djelatnost iz oblasti poljoprivrede ili provodi mjere i politike ruralnog razvoja u Distriktu;

- c) da ima prebivalište, sjedište ili posjeduju vlastito poljoprivredno zemljište na teritoriji Distrikta;
- d) da je veći dio proizvodnje namijenjen ili za prodaju na tržištu ili za uskladištenje, ili će biti potrošen kao reprodukcijski materijal u vlastitoj proizvodnji, ili za realizaciju projekata i mjera ruralnog razvoja;
- e) da je ispunio obaveze prema Distriktu po osnovu:
 - 1) ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Distrikta,
 - 2) ugovora o robnim kreditima za steone junice,
 - 3) doprinosa za zdravstveno osiguranje zaposlenih za pravna lica i preduzetnike,
 - 4) poreznih obaveza za direktne i indirektne poreze ukoliko je podnosilac zahtjeva pravno lice ili preduzetnik;
- f) da sjetvu, sadnju, tov i držanje stoke vrši po standardnim tehnologijama u skladu sa savremenom stručnom praksom.

(2) Opće uslove iz stava (1) tačke d) i f) ovog člana utvrđuje komisija.

POGLAVLJE II. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA PODSTICAJ

Član 7.

(Pokretanje postupka za ostvarivanje prava na podsticaj)

- (1) Zahtjev za dodjeljivanje podsticaja za unapređenje poljoprivredne proizvodnje u 2017. godini (u daljnjem tekstu: zahtjev) podnosi se s potrebnom dokumentacijom Odjeljenju za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu (u daljnjem tekstu: Odjeljenje).
- (2) Zahtjev može podnijeti samo nosilac registrovanog poljoprivrednog gazdinstva ili ovlaštena osoba koja ima njegovu/njenu punomoć.
- (3) Prilikom podnošenja zahtjeva korisniku se uručuje jedan primjerak zahtjeva koji služi kao potvrda prijema zahtjeva.
- (4) Prilikom podnošenja zahtjeva korisnik može prijaviti više vrsta proizvodnje i kapitalnih investicija.
- (5) Svaki naredni zahtjev korisnik podnosi kao dopunu prvobitno podnesenog zahtjeva.
- (6) Potrebna dokumentacija koja se prilaže mora glasiti na ime korisnika, osim dokumentacije propisane u članu 67. stav (7) tačka c) i u članu 68. stav (5) tačka d), kada je podnosilac zahtjeva samostalni preduzetnik i u tom slučaju dokumentacija mora glasiti na ime vlasnika tog samostalnog preduzetnika.
- (7) Zahtjev sadrži: osnovne podatke o korisniku, vrsti i obimu poljoprivredne proizvodnje, podatke iz zemljišnoknjižnog izvatka za poljoprivredne površine na kojima se obavlja proizvodnja, pojedinačni i ukupno zahtijevani iznos i druge podatke.
- (8) Odluku o obliku i sadržaju obrasca zahtjeva donosi šef Odjeljenja.

Član 8.
(Potrebna dokumentacija)

Korisnik je dužan dostaviti opću i posebnu dokumentaciju utvrđenu ovim pravilnikom.

Član 9.
(Opća dokumentacija)

(1) Opća dokumentacija koju je potrebno dostaviti prilikom podnošenja zahtjeva je:

a) za pravna lica i samostalne preduzetnike:

- 1) rješenje o upisu u sudski registar Brčko distrikta BiH,
- 2) dokaz da su izmireni direktni i indirektni porezi, ne stariji od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva,
- 3) dokaz o izmirenim obavezama doprinosa za zdravstveno i penzijsko osiguranje zaposlenih, gdje datum s kojim su izmirene obaveze, odnosno datum s kojim pravno lice i preduzetnik nema dospjelih, a neizmirenih obaveza, nije stariji od tri mjeseca u odnosu na trenutak podnošenja zahtjeva,
- 4) zemljišnoknjižni izvadak, ne stariji od 12 mjeseci,
- 5) dokaz o pravu vlasništva ili pravu korištenja zemljišta ili objekta za uzgoj životinja, npr. ugovor o zakupu, darovni ugovor, kupoprodajni ugovor,
- 6) kopija žiroračuna otvorenog kod poslovne banke,
- 7) originalni dokaz o izvršenoj uplati administrativne takse,
- 8) dokaz o plaćenju zakupnini za korištenje zemljišta u vlasništvu Distrikta koji je izdao nadležni organ,
- 9) dokaz o plaćenim doprinosima za zaposlena lica (uvjerenje izdato od Porezne uprave Distrikta), ne stariji od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva;

b) za fizička lica:

- 1) zemljišnoknjižni izvadak, ne stariji od 12 mjeseci,
- 2) kopija tekućeg računa otvorenog kod poslovne banke,
- 3) originalni dokaz o izvršenoj uplati administrativne takse,
- 4) dokaz o pravu vlasništva ili pravu korištenja zemljišta tj. objekta za uzgoj životinja, npr. ugovor o zakupu, darovni ugovor, kupoprodajni ugovor, rješenje o nasljeđivanju,
- 5) uvjerenje Osnovnog suda Distrikta o pokrenutoj ostavinskoj raspravi i izjavu o saglasnosti potencijalnih nasljednika o korištenju poljoprivrednog zemljišta u korist korisnika (ukoliko korisnik nije upisan u zemljišnu knjigu, a u toku je ostavinska rasprava),
- 6) dokaz o plaćenju zakupnini za korištenje zemljišta u Distriktu koji je izdao nadležni organ.

(2) Ugovori o zakupu poljoprivrednog zemljišta moraju biti ovjereni od strane Direkcije za finansije Distrikta.

(3) Odjeljenje će po službenoj dužnosti pribaviti kopiju katastarskog plana ukoliko bude potrebe za tim.

(4) Pravno lice i preduzetnik mora biti registrovan za obavljanje proizvodnje za koju prijavljuje podsticaj, što se dokazuje uvidom u rješenje o upisu u sudski registar.

(5) Opća dokumentacija se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

(6) Uz račune izdate u inostranstvu, koji se prilažu Odjeljenju za različite vrste proizvodnje ili kapitalne investicije, potrebno je priložiti i uvoznju carinsku deklaraciju, a uz račune izdate u entitetima BiH potrebno je priložiti fiskalni račun.

(7) Ako je zakupodavac Distrikt, uz ugovore o zakupu poljoprivrednog zemljišta prilaže se zemljišnoknjižni izvadak.

(8) Provjeru ispunjenosti općih uslova iz člana 6. stav (1) tačke a) i tačke e) alineje 2) Odjeljenje vrši po službenoj dužnosti.

Član 10. (Prilaganje dokumentacije)

- (1) Dokumentacija iz člana 9. ovog pravilnika prilaže se u originalu ili kopiji, osim u slučaju da se određeni dokument traži isključivo u originalu.
- (2) Korisnik je obavezan prilikom prilaganja neovjerene kopije dokumenta Odjeljenju dostaviti na uvid i original kopije dokumenta.
- (3) Službenik koji je primio dokument iz stava (2) ovog člana dužan je na kopiji naznačiti da je kopija vjerodostojna originalu i to potvrditi svojim potpisom.
- (4) Posebna dokumentacija prilaže se u skladu s odredbama ovog pravilnika.

Član 11. (Rokovi za podnošenje zahtjeva)

- (1) Zahtjevi se podnose Odjeljenju u roku utvrđenom ovim pravilnikom.
- (2) Rok za podnošenje zahtjeva je 45 dana od dana objavljivanja javnog poziva za podnošenje zahtjeva.
- (3) U slučaju da je proizvodnja započeta i proces proizvodnje završen prije stupanja na snagu ovog pravilnika korisnik je dužan priložiti privremeni zapisnik.
- (4) U slučaju potrebe šef Odjeljenja može donijeti odluku o produženju roka za podnošenje zahtjeva iz stava (2) ovog člana.

Član 12. (Komisija za podsticaj)

- (1) Šef Odjeljenja odlukom imenuje komisiju za podsticaj (u daljnjem tekstu: komisija) kojom se utvrđuje sastav i nadležnost komisije.
- (2) U slučaju potrebe, šef Odjeljenja može imenovati više komisija iz stava (1) ovog člana.

Član 13. (Zapisnik)

- (1) Za svaki podneseni zahtjev komisija utvrđuje činjenično stanje na terenu i o tome sačinjava zapisnik.

- (2) Ukoliko je zahtjev podnesen za više vrsta proizvodnje ili kapitalnih investicija, komisija sačinjava poseban zapisnik za svaku vrstu proizvodnje ili kapitalne investicije.
- (3) Zapisnik se sačinjava u tri primjerka od kojih se prvi ulaže u predmet i skenira u Lotus, drugi se uručuje korisniku podsticaja, a treći primjerak ostaje u bloku zapisnika.
- (4) U slučaju smrti osobe koja je podnijela zahtjev za podsticaj, zapisnik iz stava (3) ovog člana i ostalu potrebnu dokumentaciju može potpisati član registrovanog poljoprivrednog gazdinstva podnosioca zahtjeva uz uslov da kao dokaz priloži kopiju izvoda iz matične knjige umrlih.
- (5) Ukoliko korisnik ili osoba koju on ovlasti odbije potpisati zapisnik, komisija je dužna to konstatovati u zapisniku uz navođenje razloga odbijanja.
- (6) Ako se u zemljišnoknjižnom izvratku parcela na kojoj je prijavljen podsticaj vodi kao šuma, komisija je dužna u zapisniku konstatovati kakva je ta parcela u naravi.
- (7) Prilikom utvrđivanja činjeničnog stanja za grla u stočarstvu koja se markiraju, pored ostalih potrebnih podataka, komisija u zapisniku obavezno navodi broj grla, broj ušne markice i težinu ukoliko je ona definisana posebnim kriterijima propisanim ovim pravilnikom.
- (8) Zapisnik komisije mora sadržavati pravilno i potpuno utvrđeno činjenično stanje.
- (9) Za proizvodnje koje su započete prije stupanja na snagu ovog pravilnika i kod kojih je završen proces proizvodnje, komisija koju je prethodno imenovao šef Odjeljenja, a na pisani zahtjev korisnika, utvrđuje činjenično stanje na terenu i o tome sačinjava privremeni zapisnik.
- (10) Privremenim zapisnikom se utvrđuje činjenično stanje i on ima jednaku dokaznu snagu u smislu utvrđivanja činjeničnog stanja na terenu, kao i zapisnik iz stava (1) ovog člana.
- (11) Kod biljne proizvodnje komisija utvrđuje činjenično stanje na terenu, što podrazumijeva i utvrđivanje tačne površine mjerenjem i o tome sačinjava zapisnik.
- (12) Zapisnik potpisuju članovi komisije i korisnik ili osoba koju on ovlasti (punomoć, ovjerena izjava).
- (13) Komisija neće izlaziti na teren po onim zahtjevima u kojima je ukupno kandidovani iznos (s eventualnim dopunama zahtjeva) do 1.000 KM, a obrada i donošenje odluke će se vršiti na osnovu podnesenog zahtjeva i dostavljene propisane dokumentacije.
- (14) Pravilo iz prethodnog stava se neće primjenjivati za podnosioca zahtjeva koji nisu ostvarili podsticaj za navedene proizvodnje u prethodnoj godini.

Član 14. **(Odluka o podsticaju)**

- (1) Odluku o izdvajanju novčanih sredstava za podsticaj donosi šef Odjeljenja, na osnovu obrađenog predmeta i prateće dokumentacije.
- (2) Odluka iz stava (1) ovog člana sadrži: podatke o korisniku podsticaja, iznos podsticaja, vrstu proizvodnje ili kapitalne investicije koje se podstiču, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku.

- (3) Na osnovu odluke iz stava (1) ovog člana nadležni organ vrši prenos novčanih sredstava na račun korisnika.
- (4) Isplata podsticaja vrši se za fizička lica na tekući račun, a za pravna lica i samostalne preduzetnike na žiroračun otvoren kod poslovne banke.
- (5) Ako korisnik ne ispunjava uslove za dobijanje podsticaja za pojedinu vrstu proizvodnje ili kapitalne investicije, zahtjev za tu vrstu podsticaja se odbija.
- (6) Ukoliko u toku postupka nastupi smrt podnosioca zahtjeva, postupak se nastavlja na ime jednog od članova registrovanog poljoprivrednog gazdinstva.
- (7) Informacije o isplatama podsticaja se objavljuju na web stranici Vlade.

Član 15. (Maksimalan iznos podsticaja)

- (1) Iznos podsticaja koji se odobrava podnosiocu zahtjeva ne može biti veći od iznosa navedenog u zahtjevu.
- (2) U slučaju da podneseni zahtjevi premašuju iznos odobrenih novčanih sredstava iz člana 5. ovog pravilnika, iznosi podsticaja po podnesenim zahtjevima umanjuju se proporcionalno za sve vrste podsticaja koje se odobravaju po ovom pravilniku.
- (3) Za podsticaje koji budu odobreni do isteka roka za podnošenje zahtjeva iz člana 11. ovog pravilnika, šef Odjeljenja donosi odluku o izdvajanju novčanih sredstava koja se isplaćuju u iznosu od 80% od iznosa podsticaja utvrđenih ovim pravilnikom.
- (4) O isplati eventualno preostalog iznosa novčanih sredstava, koji se dobije količnikom između preostalih budžetskih sredstava i ukupno kandidovanih iznosa sredstava, šef Odjeljenja donijet će dopunsku odluku o isplati.
- (5) Podsticaji koji budu odobreni nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva iz člana 11. ovog pravilnika, isplaćuju se u iznosu utvrđenom u skladu sa stavovima (1) i (2) ovog člana.
- (6) Maksimalan iznos podsticaja koji jedan korisnik može ostvariti po jednoj ili više vrsta proizvodnji ili kapitalnih investicija je:
 - a) za fizička lica 30.000,00 KM
 - b) za pravna lica i samostalne preduzetnike:
 - 1) do 20.000,00 KM pod uslovom da ima najmanje jednog zaposlenog radnika,
 - 2) od 20.000,00 do 40.000,00 KM pod uslovom da ima najmanje tri zaposlena radnika,
 - 3) od 40.000,00 do 60.000,00 KM pod uslovom da ima najmanje pet zaposlena radnika,
 - 4) od 60.000,00 do 80.000,00 KM pod uslovom da ima najmanje šest ili više zaposlenih radnika.
- (7) Uslov iz stava (6) tačka b) alineja 1) ovog člana koji se odnosi na broj minimalno zaposlenih radnika neće se primjenjivati na udruženja građana koja se bave poljoprivrednom djelatnošću.

- (8) Izuzetak od primjene stava (6) tačka b) ovog člana su pravna lica i samostalni preduzetnici koji ostvaruju pravo na podsticaj po članu 70. ovog pravilnika u skladu s propisanim uslovima iz člana 70., za koji je utvrđen maksimalan iznos podsticaja do 80.000,00 KM.
- (9) Za pravna lica i samostalne preduzetnike iz stava (8) ovog člana maksimalan iznos podsticaja koji jedan korisnik može ostvariti je 160.000,00 KM i to do 80.000,00 KM po osnovu člana 70. ovog pravilnika i do 80.000,00 KM po drugim osnovima u skladu s odredbama ovog pravilnika.
- (10) Maksimalan iznos podsticaja koji jedan korisnik može ostvariti po osnovu iz člana 73. ovog pravilnika je 20.000,00 KM, uz poseban uslov da iznos podsticaja po jednom proizvođaču koji je u sistemu certifikacije iznosi 150,00 KM.

Član 16. **(Upravni i inspeksijski nadzor)**

- (1) Upravni nadzor nad realizacijom podsticaja kontinuirano vrši Odjeljenje putem Komisije za internu kontrolu za podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji (u daljnjem tekstu: Komisija za internu kontrolu).
- (2) Šef Odjeljenja imenuje Komisiju za internu kontrolu.
- (3) Komisija za internu kontrolu vrši:
 - a) kontrolu rada komisija za podsticaj na terenu;
 - b) provjeru obrađene dokumentacije;
 - c) neposredan uvid u utvrđeno stanje na terenu;
 - d) kontrolu markiranja životinja;
 - e) utvrđivanje činjeničnog stanja za najmanje 10% od ukupno podnesenih zahtjeva iz člana 13. stav (13) ovog pravilnika.
 - f) sačinjava plan rada i kontrole koji odobrava šef Odjeljenja i
 - g) druge radnje koje odlukom o imenovanju odredi šef Odjeljenja.
- (4) Komisija za internu kontrolu sačinjava zapisnik o izvršenoj kontroli i utvrđenom činjeničnom stanju i isti dostavlja šefu Odjeljenja.
- (5) Konačan izvještaj o svom radu Komisija za internu kontrolu dostavlja šefu Odjeljenja po završetku poslova za 2017. godinu
- (6) Inspeksijski nadzor nad primjenom ovog pravilnika vrše Inspektorat Brčko distrikta BiH, Direkcija za finansije i Upravna inspekcija u skladu sa svojim nadležnostima.

Član 17. **(Izuzeci)**

Pravo na podsticaj u smislu ovog pravilnika ne mogu ostvariti:

- a) izabrani zvaničnici, nosioci izvršnih funkcija Distrikta i pravna lica u kojima su izabrani zvaničnici ili nosioci izvršnih funkcija vlasnici ili suvlasnici;
- b) državni i javni službenici, namještenici kao i zaposlenici u organima uprave, institucijama Distrikta, institucijama BiH, javnim preduzećima i javnim ustanovama;
- c) korisnici koji nisu izmirili obaveze po osnovu:
 - 1) ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Distrikta,

- 2) ugovora o robnim kreditima za steone junice, izuzev korisnika koji su sudskim putem raskinuli ugovore i izvršavaju sve obaveze iz sudskog poravnjanja,
- 3) doprinosa za zdravstveno i penzijsko osiguranje zaposlenih za pravna lica i samostalne preduzetnike,
- 4) poreznih obaveza za direktne i indirektne poreze, ukoliko su podnosioci pravna lica i samostalni preduzetnici,
- 5) ugovora o finansijskim uslugama kreditiranja razvoja poljoprivrede na području Distrikta.

Član 18. (Obaveza korisnika nakon dobijanja podsticaja)

- (1) Korisnik podsticaja obavezan je nakon dobijanja podsticaja da:
 - a) namjenski koristi sredstva podsticaja za unapređenje poljoprivredne proizvodnje,
 - b) omogućava nadzor i kontrolu nadležnim organima,
 - c) pridržava se rokova propisanih ovim pravilnikom, a koji se odnose na period držanja grla u stočarstvu i period posjedovanja poljoprivredne mehanizacije, prerađivačkih kapaciteta i ostalih poljoprivrednih investicija,
 - d) vrati isplaćena sredstva podsticaja sa zateznim kamatama u slučaju da je podsticaj odobren i isplaćen na osnovu neistinitih podataka ili falsifikovane dokumentacije.
- (2) Prije isplate sredstava za podsticaj s korisnikom podsticaja zaključuje se ugovor koji uređuje:
 - a) visinu i način isplate sredstava podsticaja,
 - b) obaveze iz stava (1) ovog člana,
 - c) ostala prava i obaveze.

POGLAVLJE III. BILJNA PROIZVODNJA

Odjeljak A. Ratarstvo

Član 19. (Podsticaji za biljnu proizvodnju)

- (1) Podsticaji za biljnu proizvodnju odnose se na proizvodnju u ratarstvu, povrtlarstvu i voćarstvu.
- (2) Najmanja zakupljena poljoprivredna površina za biljnu proizvodnju ne može biti manja od 0,50 ha.
- (3) Ograničenje iz stava (2) ovog člana ne odnosi se na proizvodnju za koju je ovim pravilnikom utvrđena minimalna površina manja od 0,50 ha.

Član 20. (Podsticaji za ratarstvo)

Podsticaji za ratarstvo se odnose na žitarice, uljarice, ljekovito bilje i duhan.

Član 21.
(Žitarice)

(1) Podsticaji za žitarice se odnose na pšenicu, ječam, zob, tritikale i kukuruz, izuzev silažnog kukuruza.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za žitarice određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Pšenica	1,50	300
2.	Ječam	1,50	300
3.	Zob	1,50	300
4.	Tritikale	1,50	300
5.	Kukuruz	1,50	300

Član 22.
(Uljarice)

(1) Podsticaji za uljarice se odnose na: suncokret, uljanu repicu i soju.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za uljarice određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Suncokret	1,50	450
2.	Uljana repica sjetva 2016 / rod 2017.	1,50	400
3.	Soja	1,50	400

(3) Podsticaji za uljanu repicu se odnose na jesenju sjetvu 2016. godine, odnosno rod 2017. godine, a ne odnose se na jesenju sjetvu u 2017. godini.

Član 23.
(Ljekovito i začinsko bilje)

(1) Podsticaji za ljekovito i začinsko bilje se odnose na kamilicu, odoljen, mentu, neven i bosiljak.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za ljekovito i začinsko bilje određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Kamilica sjetva	1,00	500

	2016. / rod 2017.		
2.	Odoljen	0,20	500
3.	Menta	1,00	500
4.	Neven	0,20	500
5.	Bosiljak	0,20	500

(3) Posebni dodatni kriterij je da je vrijeme sjetve ili sadnje za sve vrste ljekovitog i začinskog bilja u 2017. godini.

(4) Podsticaj za ljekovito i začinsko bilje može se ostvariti samo jednom za istu parcelu tokom godine.

(5) Podsticaji za kamilicu se odnose na jesenju sjetvu 2016. godine, odnosno rod 2017. godine, a ne odnose se na jesenju sjetvu u 2017. godini.

Član 24. (Duhan)

Posebni kriteriji i iznos podsticaja za duhan određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Duhan (Virginija)	1,50	1.000
2.	Duhan (Berlej)	0,50	1.000

Odjeljak B. Povrtlarstvo

Član 25. (Podsticaji za povrtlarstvo)

Podsticaji za povrtlarstvo se odnose na proizvodnju u zaštićenim prostorima, proizvodnju povrća na otvorenom polju i uzgoj gljiva.

Član 26. (Zaštićeni prostori)

Podsticaji za zaštićene prostore odnose se na proizvodnju u stakleniku i proizvodnju u plasteniku.

Član 27. (Proizvodnja u staklenicima)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za proizvodnju u staklenicima određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta proizvodnje	Minimalna površina (m ²)	Min. površina zbrajanja (m ²)	Iznos podsticaja (KM/m ²)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Paprika	200,00	100,00	1,5
2.	Paradajz	200,00	100,00	1,5
3.	Krastavac	200,00	100,00	1,5
4.	Crni luk	200,00	100,00	1,5
5.	Špinat	200,00	100,00	1,5
6.	Boranija	200,00	100,00	1,5
7.	Patlidžan	200,00	100,00	1,5
8.	Salata	200,00	100,00	1,5
9.	Jagoda	200,00	100,00	1,5
10.	Mrkva	200,00	100,00	1,5
11.	Kupus	200,00	100,00	1,5
12.	Kornišoni	200,00	100,00	1,5

(2) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) u stakleniku (kao cjelini) površine do 300 m² mora biti zasnovana proizvodnja jedne vrste povrća ili jagode, a u stakleniku površine preko 300 m² može biti zasnovana proizvodnja dvije vrste povrća,
- b) se podsticaj može ostvariti samo za dvije proizvodnje povrća ili jagode u stakleniku tokom kalendarske godine poštujući plodored tokom proizvodne godine,
- c) staklenik mora biti podignut na vlastitom zemljištu korisnika ili na zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik, uz uslov da korisnik podnese dokaz da je pokrenuta ostavinska rasprava kod suda i da priloži izjave ostalih potencijalnih nasljednika da su saglasni da korisnik može koristiti zemljište koje je predmet ostavinske rasprave,
- d) kriterij minimalne površine za staklenik iz stava (2) tačke c) može se ispuniti zbrajanjem površine dva objekta i iznosi minimalno 200 m²,
- e) staklenik može biti podignut i na zemljištu uzetom u zakup na period od minimalno pet godina,
- f) kriterij minimalne površine za staklenik iz stava (2) tačke e) iznosi minimalno 300 m² i može se ispuniti zbrajanjem površine dva ili više objekta.

Član 28. **(Proizvodnja u plastenicima)**

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za proizvodnju u plastenicima određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta proizvodnje	Minimalna površina (m ²)	Min. površina zbrajanja (m ²)	Iznos podsticaja (KM/m ²)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Paprika	180,00	100,00	1,5
2.	Paradajz	180,00	100,00	1,5
3.	Krastavac	180,00	100,00	1,5
4.	Crni luk	180,00	100,00	1,5

5.	Špinat	180,00	100,00	1,5
6.	Boranjija	180,00	100,00	1,5
7.	Patlidžan	180,00	100,00	1,5
8.	Salata	180,00	100,00	1,5
9.	Jagoda	180,00	100,00	1,5
10.	Mrkva	180,00	100,00	1,5
11.	Kupus	180,00	100,00	1,5
12.	Kornišoni	180,00	100,00	1,5

(2) Posebni dodatni kriteriji su da:

- u plasteniku (kao cjelini) površine do 300 m² mora biti zasnovana proizvodnja jedne vrste povrća ili jagode, a u plasteniku površine preko 300 m² može biti zasnovana proizvodnja dvije vrste povrća,
- se podsticaj može ostvariti samo za dvije proizvodnje povrća ili jagode u plasteniku tokom kalendarske godine poštujući plodored tokom proizvodne godine,
- plastenik mora biti podignut na vlastitom zemljištu korisnika ili na zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik, uz uslov da korisnik podnese dokaz da je pokrenuta ostavinska rasprava kod suda i da priloži izjave ostalih potencijalnih nasljednika da su saglasni da korisnik može koristiti zemljište koje je predmet ostavinske rasprave,
- se kriterij minimalne površine za plastenike iz stava (2) tačke c) ovog člana može ispuniti zbrajanjem površine dva objekata i iznosi minimalno 200 m²,
- plastenik može biti podignut i na zemljištu uzetom u zakup na period od minimalno pet godina,
- kriterij minimalne površine za plastenike iz stava (2) tačke e) ovog člana iznosi minimalno 300 m² i može se ispuniti zbrajanjem površine dva ili više objekata.

Član 29.

(Proizvodnja povrća na otvorenom polju)

(1) Podsticaji za proizvodnju povrća na otvorenom polju se odnose na proizvodnju: paradajza, paprike, patlidžana, krastavca, krompira, crvenog luka, kupusa i lubenice.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za proizvodnju iz stava (1) ovog člana određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna Površina (ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Paradajz	0,30	2.000
2.	Paprika	0,30	2.000
3.	Patlidžan	0,30	2.000
4.	Krastavac	0,30	700
5.	Krompir	0,50	700
6.	Crveni luk	0,50	700
7.	Kupus	0,50	700
8.	Lubenica	0,50	700
9.	Kornišon	0,30	2.000
10.	Bamija	0,30	2.000
11.	Bijeli luk	0,30	2.000

12.	Bundeva za proizvodnju sjemena	0,30	700
13.	Mrkva	0,30	2.000

Član 30.
(Proizvodnja gljiva)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za proizvodnju gljiva određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina supstrata (m ²)	Maksimalan broj turnusa	Iznos podsticaja (KM/m ²)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Gljive	50,00	3	3

(2) Posebni dodatni kriteriji:

- a) vrste gljiva: šampinjoni i bukovače,
- b) minimalna površina i podsticaji se odnose na horizontalnu proizvodnu površinu supstrata.

(3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je račun ili otpremnica o nabavci supstrata i micelija.

(4) Računi ili otpremnice iz stava (3) ovog člana za jedan turnus moraju biti izdati u vremenskom rasponu od 30 dana.

(5) Dokumentacija iz stava (3) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

Odjeljak C. Voćarstvo

Član 31.
(Podsticaji za voćarstvo)

(1) Podsticaji za voćarstvo odnose se na proizvodnju voća.

(2) U voćnjacima se ne može ostvariti pravo na podsticaj za drugu biljnu proizvodnju.

Član 32.
(Proizvedene količine voća)

(1) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za proizvedene količine voća određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Jabuka	1,00	600
2.	Kruška	1,00	600
3.	Šljiva	1,00	800
4.	Višnja	1,00	600

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
1	2	3	4
5.	Trešnja	0,30	600
6.	Breskva	1,00	600
7.	Kajsija	1,00	600
8.	Orah	0,50	800
9.	Dunja	0,50	800
10.	Lijeska	0,50	800
11.	Jagoda	0,20	800
12.	Malina	0,20	800
13.	Kupina	0,20	800
14.	Borovnica	0,20	800
15.	Aronija	0,20	800

(2) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) korisnik ostvaruje po proizvodnoj površini samo jedan podsticaj u 2017. godini,
- b) za voćnjake koji su podignuti u 2016. i 2017. godini korisnik ne može ostvariti podsticaj za proizvedene količine voća, osim za jagodasto voće.

POGLAVLJE IV. STOČARSKA PROIZVODNJA

Odjeljak A. Stočarska proizvodnja

Član 33.

(Podsticaji za stočarsku proizvodnju)

(1) Podsticaji za stočarsku proizvodnju odnose se na govedarstvo, svinjogojstvo, peradarstvo, rasplodne ovce, tov janjadi, rasplodne koze, tov jaradi i ostalu stočarsku proizvodnju navedenu u ovom pravilniku.

(2) U trenutku markiranja, izlaska komisija ili svake druge kontrole, životinje moraju biti u objektu ili na katastarskoj čestici na kojoj je prijavljena proizvodnja.

(3) Ukoliko korisnik nakon podnošenja zahtjeva želi iz bilo kojeg razloga izmjestiti životinje iz objekta ili sa zemljišta na kojem je prijavljena proizvodnja mora podnijeti pisani zahtjev i dobiti pisano odobrenje od Odjeljenja.

(4) Tokom jedne godine podsticaj za isto grlo se može ostvariti samo po jednom osnovu, što se ne odnosi na kravu u sistemu krava – žensko tele iz člana 42. ovog pravilnika.

(5) Korisniku se može odobriti isplata podsticaja za životinju koja nakon podnošenja zahtjeva:

- a) uginu ili bude eutanazirana u skladu sa Zakonom o veterinarstvu u BiH, što dokazuje zapisnikom veterinarske inspekcije ili
- b) bude ukradena, što dokazuje zapisnikom policije.

(6) Podsticaj za slučaj iz stava (5) ovog člana odobrava se pod uslovom da komisija neophodne činjenice konstatuje u zapisniku.

Član 34.
(Tov u stočarstvu)

- (1) Tov u stočarstvu koji je započet prije donošenja Pravilnika a završava se do 1. 12. 2017. godine, ulazi u program podsticaja za 2017. godinu.
- (2) Izuzetak od primjene stava (1) ovog člana je tov junadi, koji može biti započet i u prethodnoj godini, kako je utvrđeno u članu 40. ovog pravilnika.
- (3) Za tov u stočarstvu, na jednoj katastarskoj čestici, zahtjev može podnijeti samo jedan korisnik.
- (4) Pored objektivnog roka za podnošenje zahtjeva za tov u stočarstvu propisanog ovim pravilnikom, korisnik je dužan da zahtjev za tov u stočarstvu podnese najkasnije 20 dana prije isteka perioda tova propisanog ovim pravilnikom.

Član 35.
(Objekat za stočarstvo)

- (1) Objekat za stočarstvo mora biti izgrađen u skladu sa standardnom tehnologijom uzgoja ili držanja stoke i mora činiti jednu zasebnu fizičku i tehnološku cjelinu, s infrastrukturom, tj. da je priključen na vodu i struju.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, objekti za ovčarstvo i kozarstvo ne moraju biti priključeni na struju i vodu.
- (3) Odredbe iz stava (1) ovog člana ne odnose se na objekte za stočarstvo za uzgoj do:
 - a) 8 tovnih junadi, iz člana 40. ovog pravilnika,
 - b) četiri rasplodne krave, iz člana 41. ovog pravilnika,
 - c) dva grla u sistemu krava – žensko tele, iz člana 42. ovog pravilnika,
 - d) četiri junice, iz člana 43. ovog pravilnika,
 - e) 30 tovnih svinja, iz člana 45. ovog pravilnika,
 - f) pet krmača, iz člana 46. ovog pravilnika,
 - g) pet nazimica, iz člana 47. ovog pravilnika.
- (4) Podsticaj za proizvodnju u objektu za stočarstvo u toku jedne kalendarske godine može ostvariti samo jedan podnosilac zahtjeva.

Član 36.
(Obilježavanje životinja)

- (1) Podsticaj se može ostvariti za grla u stočarstvu tj. za goveda, svinje, rasplodne ovce, janjad, rasplodne koze i jarad koja imaju ušnu markicu.
- (2) Ušnu markicu na uho životinje postavljaju zaposlenici Javne veterinarske službe Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: JVS) i evidentiraju na posebnom obrascu.
- (3) Zaposlenici JVS vrše evidentiranje ušnih markica na posebnom obrascu za grla kupljena u Bosni i Hercegovini ili inostranstvu i obrasce dostavljaju vlasniku.

(4) U slučajevima u kojima je težina pri markiranju definisana posebnim kriterijima za pojedinu vrstu stočarske proizvodnje, zaposlenici JVS evidentiraju prosječnu ulaznu težinu za svako grlo s ušnom markicom i obrasce dostavljaju vlasniku.

(5) Težina iz stava (4) ovog člana utvrđuje se vaganjem ili pantljikom na minimalno 10% grla u populaciji.

(6) U slučaju gubitka markice korisnik je dužan to prijaviti JVS.

Član 37. (Potvrda o odjavi životinja)

(1) Prije prodaje tovnih kategorija životinja vlasnik je dužan izvaditi zdravstveno uvjerenje u JVS, odjaviti životinje i dobiti potvrdu o odjavljivanju životinja, koja je uslov za ostvarivanje podsticaja u sljedećem turnusu.

(2) Ukoliko je korisnik u prethodnoj godini imao prijavljenu proizvodnju tovnih kategorija životinja, prilikom podnošenja prvog zahtjeva u ovoj godini dužan je dostaviti potvrdu o odjavi prethodnog turnusa.

Član 38. (Utvrđivanje činjeničnog stanja)

U slučaju kada je minimalna izlazna težina definisana posebnim kriterijima za pojedine vrste stočarske proizvodnje, komisija utvrđuje izlaznu težinu vaganjem ili pantljikom.

Odjeljak A. Govedarstvo

Član 39. (Podsticaji za govedarstvo)

(1) Podsticaji za govedarstvo se odnose na: tov junadi, držanje rasplodnih krava, krave u sistemu krava – žensko tele i rasplodne junice.

(2) Obrazac D je pasoš životinje u kojem su navedeni svi podaci o životinji.

Član 40. (Tov junadi)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov junadi određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj muških grla	kom.	5
2.	Minimalni period trajanja tova od trenutka uvođenja u tov	dan	250
3.	Minimalna izlazna težina	kg	450

4.	Maksimalan broj turnusa	turnus	2
5.	Iznos podsticaja	KM/kom.	300

(2) Trenutak uvođenja u tov računa se:

- a) za grla koja su rođena na vlastitom imanju podnosioca zahtjeva tri mjeseca od rođenja,
- b) za grla koja su nabavljena s drugog imanja:

1) ako u trenutku nabavke nisu imala tri mjeseca period tova računa se od trenutka kad napune tri mjeseca,

2) ako su u trenutku nabavke starija od tri mjeseca period tova računa se od trenutka nabavke, s tim da grla ne smiju biti starija od šest mjeseci.

(3) Posebna dokumentacija za tov junadi je:

- a) Obrazac D,
- b) A₁ obrazac ili C obrazac, dok se ne priloži Obrazac D.

(4) Muška telad koja su kupljena ili rođena – oteľjena na imanju podnosioca zahtjeva u 2016. i 2017. godini, a čiji tov ističe u periodu od 1. 12. 2016. godine do 1. 12. 2017. godine ulaze u program podsticaja za 2017. godinu.

(5) Korisnici podsticaja ne mogu ostvariti iznos veći od iznosa propisanog članom 15. ovog pravilnika, bez obzira na broj turnusa.

(6) Dokumentacija iz stava (3) prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva ili naknadno.

 lan 41. (Držanje rasplodnih krava)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za držanje rasplodnih krava određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj krava	kom.	2
2.	Minimalna starost grla		24 mjeseca
3.	Krajnji datum nabavke grla	-	1. 8. 2017.
4.	Iznos podsticaja po grlu	KM/kom.	450

(2) Posebna dokumentacija za držanje rasplodnih krava je:

- a) Obrazac D,
- b) A₁ obrazac ili C obrazac, za grla nabavljena s drugog imanja, dok se naknadno ne priloži Obrazac D,
- c) potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.

(3) Dokumentacija iz stava (2) tačka b) ovog člana prilaže se Odjeljenju prilikom podnošenja zahtjeva, a dokumentacija iz stava (2) tačka a) i c) prilaže se Odjeljenju prilikom podnošenja zahtjeva ili naknadno.

Član 42.
(Sistem krava – žensko tele)

(1) Pod sistemom krava – žensko tele podrazumijeva se krava koja je u vlasništvu korisnika i koja oteli žensko tele na imanju korisnika.

(2) Pod ženskim teletom smatra se žensko tele starosti do 6 mjeseci u trenutku podnošenja zahtjeva za izlazak komisije na teren.

(3) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za sistem krava – žensko tele navedeni su u tabeli:

	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj krava	kom.	1
2.	Period držanja grla	godina	1
3.	Iznos podsticaja	KM/kom.	200

(4) Posebna dokumentacija za sistem krava – žensko tele je:

- a) obrazac D za kravu i tele,
- b) Dok se ne priloži obrazac D, za krave koje su nabavljene sa drugog imanja dostaviti A1 ili C obrazac, a za tele A1 obrazac,
- c) potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.

(5) Dokumentacija iz stava (4) tačka b) ovog člana prilaže se Odjeljenju prilikom podnošenja zahtjeva, a dokumentacija iz stava (4) tačka a) i c) prilaže se Odjeljenju prilikom podnošenja zahtjeva ili naknadno.

Član 43.
(Raspodne junice)

(1) Pod raspodnom junicom smatra se junica koja je prilikom podnošenja zahtjeva ili izlaska komisije, starosti od 12 do 24 mjeseca.

(2) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za raspodne junice određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj grla	kom.	2
2.	Krajnji datum nabavke grla	-	1. 8. 2017.
3.	Period držanja grla od dana markiranja	god.	2
4.	Iznos podsticaja	KM/kom.	300

(3) Posebna dokumentacija za raspodne junice je:

- a) obrazac D,
- b) A1 obrazac ili C obrazac, dok se ne priloži Obrazac D,
- c) potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.

(4) Dokumentacija iz stava (3) tačka b) ovog člana prilaže se Odjeljenju prilikom podnošenja zahtjeva, a dokumentacija iz stava (3) tačka a) i c) prilaže se Odjeljenju prilikom podnošenja zahtjeva ili naknadno.

Odjeljak B. Svinjogojstvo

Član 44. (Podsticaji za svinjogojstvo)

(1) Podsticaji za svinjogojstvo odnose se na tov svinja, rasplodnih krmača i rasplodnih nazimica.

(2) Ako su životinje iz stava (1) ovog člana kupljene u drugoj općini, korisnik je dužan priložiti potvrdu o VSP izdanu od JVS.

Član 45. (Tov svinja)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov svinja određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj grla	kom.	20
2.	Minimalna težina grla pri markiranju	kg	25
3.	Maksimalna težina grla pri markiranju	kg	40
4.	Korektivni faktor	kg/dan	0,60
5.	Period prirasta od trenutka markiranja	dan	90-130
6.	Minimalna izlazna težina	kg	90
7.	Maksimalan broj turnusa	turnus	3
8.	Iznos podsticaja	KM/kom.	70

(2) Posebni dodatni kriterij je primjena korektivnog faktora od dana markiranja grla.

(3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je potvrda o preventivnom vakcinisanju protiv klasične svinjske kuge i izvršenom markiranju životinja.

(4) Posebna dokumentacija iz stava (3) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

(5) Korisnici podsticaja ne mogu ostvariti iznos veći od iznosa propisanog članom 15. ovog pravilnika, bez obzira na broj turnusa.

Član 46. (Rasplodne krmače)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za rasplodne krmače određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj grla	kom.	5

2.	Krajnji datum nabavke grla	-	1. 8. 2017.
3.	Rok držanja grla	-	1. 11. 2017.
4.	Broj zahtjeva u godini	-	1
5.	Iznos podsticaja	KM/kom.	100

(2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je potvrda o preventivnom vakcinisanju protiv klasične svinjske kuge i izvršenom markiranju životinja.

(3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 47. **(Rasplodne nazimice)**

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za rasplodne nazimice određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj grla	kom.	5
2.	Maksimalan broj grla	kom.	10
3.	Krajnji datum nabavke grla	-	1. 8. 2017.
4.	Minimalna težina pri markiranju	kg	100
5.	Rok držanja grla	-	1. 11. 2017.
6.	Broj zahtjeva u godini	-	1
7.	Iznos podsticaja	KM/kom.	100

(2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je potvrda o preventivnom vakcinisanju protiv klasične svinjske kuge i izvršenom markiranju životinja.

(3) Dokumentacija iz stava (2) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

Odjeljak C. Peradarstvo

Član 48. **(Podsticaji za peradarstvo)**

Podsticaji za peradarstvo odnose se na tov pilića, uzgoj 18-sedmičnih pilenki, uzgoj koka nosilja i tov ćurića.

Član 49. **(Tov pilića)**

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov pilića određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj pilića u turnusu	kom./turnus	5.000
2.	Maksimalan broj turnusa po objektu	turnus	5

3.	Trajanje tova	dan	35-38
4.	Iznos podsticaja	KM/kom.	0,2

(2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) račun ili otpremnica o nabavci jednodnevnih pilića,
- b) potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.

(3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva, a ukoliko je izdata nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva, prilaže se naknadno.

Član 50. (Uzgoj 18-sedmičnih pilenki)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za uzgoj 18-sedmičnih pilenki određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Min. broj pilića za uzgoj 18-sedmičnih pilenki	kom./turnus	5.000
2.	Maksimalan broj turnusa po objektu	turnus	2
3.	Iznos podsticaja	KM/kom.	0,3

(2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) račun/otpremnica o nabavi pilića za uzgoj 18-sedmičnih pilenki,
- b) potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.

(3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva, a ukoliko je izdata nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva prilaže se naknadno.

Član 51. (Koke nosilje)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za koke nosilje određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj koka nosilja	kom.	1.500
2.	Broj zahtjeva tokom godine	-	1
3.	Iznos podsticaja	KM/kom.	1,5

(2) Posebni dodatni kriterij je kavezni sistem držanja.

(3) Posebna dokumentacija:

- a) račun ili otpremnica o nabavci koka nosilja starijih od 18 sedmica,
- b) potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.

(4) Posebna dokumentacija iz stava (3) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 52.
(Tov ćurića)

(1) Posebni kriterij i iznos podsticaja za tov ćurića određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj ćurića u turnusu	kom./turnus	300
2.	Maksimalan broj ćurića po m ²	kom./m ²	3
3.	Minimalan period tova od dana nabavke	dan	120
4.	Maksimalan broj turnusa po objektu	turnus	2
5.	Iznos podsticaja	KM/kom.	3

(2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) račun ili otpremnica o nabavci ćurića,
- b) potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.

(3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva, a ukoliko je izdata nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva prilaže se naknadno.

Odjeljak D. Rasplodne ovce, tov janjadi, rasplodne koze, tov jaradi i pčelarstvo

Član 53.
(Rasplodne ovce)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za rasplodne ovce određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj ovaca	kom.	20
2.	Krajnji rok nabavke grla	-	1. 8. 2017.
3.	Period držanja	-	do 31. 12. 2017.
4.	Iznos podsticaja	KM/kom.	60

(2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) potvrda o vakcinisanju protiv bruceloze i izvršenom markiranju životinja, ili potvrda o izvršenim dijagnostičkim mjerama na brucelozu ukoliko nije izvršena vakcinacija u tom momentu,
- b) potvrda o veterinarsko-sanitarnom pregledu životinja prilikom istovara (u daljnjem tekstu: potvrda VSP) izdata od JVS, ukoliko su ovce nabavljene s drugog imanja.

(3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

(4) Podnosilac zahtjeva mora posjedovati objekat na prijavljenoj katastarskoj čestici koji može biti od čvrstog ili montažnog materijala i to stalnog ili privremenog karaktera.

Član 54.
(Tov janjadi)

(1) Posebni kriterij i iznos podsticaja za tov janjadi određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj janjadi	kom.	20
2.	Minimalna težina grla pri markiranju	kg	5
3.	Maksimalna težina grla pri markiranju	kg	20
4.	Razdoblje tova od trenutka markiranja	dan	60-90
5.	Maksimalan broj turnusa	turnus	1
6.	Iznos podsticaja	KM/kom.	40

(2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) potvrda o markiranju janjadi,
- b) ako je janje markirano na drugoj općini korisnik podsticaja je dužan priložiti potvrdu o markiranju izdatu od nadležne veterinarske stanice iz te općine i potvrdu o istovaru izdatu od JVS,
- c) ako je matično stado s područja Distrikta potrebna je potvrda o cijepljenju stada, ili potvrda o izvršenim dijagnostičkim mjerama na brucelozi ukoliko nije izvršena vakcinacija u tom momentu.

(3) Posebna dokumentacija iz stava (2) tačka a) i b) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva, a dokumentacija iz stava (2) tačka c) ovog člana prilaže se naknadno.

(4) Ukoliko neko od korisnika posjeduje pasmine: Romanovska, Ill de France ili Virtemberg može ostvariti podsticaj za dva turnusa tokom godine za tov janjadi, što dokazuje potvrdom izdatom od strane JVS.

(5) Podnosilac zahtjeva mora posjedovati objekat na prijavljenoj katastarskoj čestici koji može biti od čvrstog ili montažnog materijala i to stalnog ili privremenog karaktera.

Član 55.
(Rasplodne koze)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za rasplodne koze određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj koza	kom.	10
2.	Krajnji rok nabavke grla	-	1. 8. 2017.
3.	Period držanja	-	do 31. 12. 2017.
4.	Iznos podsticaja	KM/kom.	50

(2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) potvrda o vakcinisanju protiv bruceloze i izvršenom markiranju životinja, ili potvrda o izvršenim dijagnostičkim mjerama na brucelozu ukoliko nije izvršena vakcinacija u tom momentu,
 b) potvrda VSP za koze, ukoliko su nabavljene s drugog imanja, izdata od JVS.

(3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 56. (Tov jaradi)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov jaradi određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj jaradi	kom.	10
2.	Period tova od trenutka markiranja	dan	60-90
3.	Maksimalan broj turnusa	turnus	1
4.	Iznos podsticaja	KM/kom.	40

(2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) potvrda o markiranju jaradi,
- b) ako je jare markirano na drugoj općini korisnik podsticaja je dužan priložiti potvrdu o markiranju izdatu od nadležne veterinarske stanice iz te općine i potvrdu o istovaru izdatu od JVS,
- c) ako je matično stado s područja Distrikta potrebna je potvrda o cijepljenju stada, ili potvrda o izvršenim dijagnostičkim mjerama na brucelozu ukoliko nije izvršena vakcinacija u tom momentu.

(3) Posebna dokumentacija iz stava (2) tačka a) i b) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva, a dokumentacija iz stava (2) tačka c) ovog člana prilaže se naknadno.

Član 57. (Pčelarstvo)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za pčelarstvo određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Minimalan broj košnica	kom.	30
2.	Iznos podsticaja	KM/košnica	30

(2) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) se priznaje samo košnica u kojoj se nalazi aktivno pčelinje društvo,
- b) u trenutku rada komisije, pčelinjak mora biti na parcelama na kojima je prijavljena proizvodnja.

(3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je potvrda izdata od udruženja pčelara, koje je registrovano u Osnovnom sudu Distrikta do 1. 2. 2017. godine, da je korisnik pčelar član udruženja koji svoju djelatnost obavlja na području Distrikta s naznačenim brojem košnica koje posjeduje.

(4) Posebna dokumentacija prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

POGLAVLJE V. KAPITALNE INVESTICIJE I RURALNI RAZVOJ

Odjeljak A. Izgradnja staklenika i plastenika

Član 58. (Kapitalne investicije)

(1) Podsticaji za kapitalne investicije odnose se na izgradnju staklenika i plastenika, podizanje novih nasada voća i ruralni razvoj.

(2) Za lizing, transport, montažu, građevinske radove, građevinski materijal kao i druge dodatne troškove ne daje se podsticaj.

(3) Staklenici i plastenici moraju biti isključivo od novog materijala i novih sastavnih dijelova i moraju biti u funkciji.

Član 59. (Izgradnja staklenika)

(1) Staklenik, u smislu ovog pravilnika, jeste objekat višegodišnje namjene od stakla ili čvrste plastike minimalne debljine 4 mm, dimenzija ne manjih od podataka navedenih u tabeli iz stava (3) ovog člana, izgrađen od plastične ili metalne konstrukcije s otvorima za prozračivanje, namijenjen za povrtlarsku proizvodnju.

(2) Podsticanje se odobrava za izgradnju cjelokupnog staklenika, a ne za izgradnju iz odvojenih dijelova i sklapanje.

(3) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za izgradnju staklenika određuju se na način naveden u tabeli:

Naziv objekta ZP	Minimalna površina (m ²)	Minimalne dimenzije (ŠxDxV)	Iznos podsticaja (KM/m ²)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Staklenik	200,00	5x20x3	30

(4) Posebni dodatni kriteriji su da:

- podsticaji za izgradnju staklenika se odnose isključivo na nove objekte izgrađene u 2017. godini, isključivo od novog materijala,
- staklenik za čiju izgradnju je u proteklih pet godina korisnik ostvario podsticaj, bude u njegovom vlasništvu i da je u njemu zasnovana proizvodnja,
- pravo na podsticaj može se ostvariti i ako je staklenik za čiju izgradnju je u proteklih pet godina korisnik ostvario podsticaj, bio oštećen ili uništen usljed vremenske ili druge nepogode, što se dokazuje zapisnikom nadležne inspekcije,
- je u novom stakleniku zasnovana proizvodnja nakon izgradnje staklenika,
- staklenik mora biti podignut na vlastitom zemljištu korisnika, ili na zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik, uz uslov da korisnik podnese dokaz da je pokrenuta ostavinska

- rasprava kod suda i da priloži izjave ostalih potencijalnih nasljednika da su saglasni da korisnik može koristiti zemljište koje je predmet ostavinske rasprave,
- f) se kriterij minimalne površine za staklenike podignute na vlastitom zemljištu ili zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik može ispuniti zbrajanjem površine dva staklenika i iznosi minimalno 200 m²,
 - g) staklenik može biti podignut i na zemljištu uzetom u zakup na period od minimalno od pet godina,
 - h) kriterij minimalne površine za staklenike podignute na zemljištu uzetom u zakup iznosi minimalno 300 m² i može se ispuniti zbrajanjem površine dva ili više objekata,
 - i) proizvodnju vrši po standardnim tehnologijama u skladu sa savremenom stručnom praksom.
- (5) Posebna dokumentacija koja se prilaže je račun o nabavci staklenika kao cjeline.
- (6) Dokumentacija iz stava (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 60. **(Izgradnja plastenika)**

- (1) Plastenik, u smislu ovog pravilnika, jeste objekat višegodišnje namjene od plastične folije (ne podrazumijeva visoke tople gredice), dimenzija ne manjih od podataka u tabeli, izgrađen od plastične ili metalne konstrukcije s otvorima za prozračivanje, namijenjen za povrtlarsku proizvodnju.
- (2) Podsticanje se vrši za izgradnju cjelokupnog plastenika.
- (3) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za izgradnju plastenika određuju se na način naveden u tabeli:

Naziv objekta ZP	Minimalna površina (m ²)	Minimalne dimenzije (ŠxDxV)	Minimalna površina zbrajanja (m ²)	Iznos podsticaja (KM/m ²)
1	2	3	4	5
Plastenik	200,00	5x20x2	100,00	5

- (4) Posebni dodatni kriteriji su da:
- a) podsticaji za izgradnju plastenika se odnose isključivo na nove objekte izgrađene u 2017. godini, isključivo od novog materijala,
 - b) plastenik za čiju izgradnju je u protekle tri godine korisnik ostvario podsticaj, bude u njegovom vlasništvu i da je u njemu zasnovana proizvodnja,
 - c) pravo na podsticaj može se ostvariti i ako je plastenik za čiju izgradnju je u protekle tri godine korisnik ostvario podsticaj, bio oštećen ili uništen usljed vremenske ili druge nepogode, što se dokazuje zapisnikom nadležne komisije,
 - d) je u novom plasteniku zasnovana proizvodnja nakon podizanja plastenika,
 - e) plastenik mora biti podignut na vlastitom zemljištu korisnika, ili na zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik, uz uslov da korisnik podnese dokaz da je pokrenuta ostavinska rasprava kod suda i da priloži izjave ostalih potencijalnih nasljednika da su saglasni da korisnik može koristiti zemljište koje je predmet ostavinske rasprave,

- f) se kriterij minimalne površine za plastenike podignute na vlastitom zemljištu ili zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik može ispuniti zbrajanjem površine dva plastenika i iznosi minimalno 200 m²,
- g) plastenik može biti podignut i na zemljištu uzetom u zakup na period od minimalno od pet godina,
- h) kriterij minimalne površine za plastenike podignute na zemljištu uzetom u zakup iznosi minimalno 300 m² i može se ispuniti zbrajanjem površine dva ili više objekata,
- i) da proizvodnju vrši po standardnim tehnologijama u skladu sa savremenom stručnom praksom.

(5) Posebna dokumentacija koja se prilaže je račun o nabavci plastenika ili originalne konstrukcije, folije i drugih dijelova koji su u funkciji plastenika.

(6) Dokumentacija iz stava (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Odjeljak B. Podizanje novih zasada voća

Član 61. (Podsticaji za podizanje novih zasada voća)

(1) Podsticaji za podizanje novih zasada voća se odnose na jabučasto voće, koštičavo voće, jezgrasto voće i jagodasto voće.

(2) U zasadima voća se ne može ostvariti pravo na podsticaje za drugu biljnu proizvodnju.

(3) Podizanje novih zasada voća može se vršiti na vlastitom zemljištu ili na zakupljenom zemljištu na period od minimalno 20 godina.

(4) Podizanje novih zasada jagodastog voća može se vršiti na vlastitom ili zemljištu zakupljenom na period od minimalno tri godine.

(5) Posebni dodatni kriterij je da se podstiče novi zasad voća što se dokazuje računima za kupljene sadnice u tekućoj godini.

Član 62. (Jabučasto voće)

(1) Podsticaji za jabučasto voće se odnose na sadnju novih zasada jabuke, dunje i kruške.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za jabučasto voće određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Minimalan broj sadnica (kom./ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
1	2	3	4	5
1.	Jabuka	0,50	1.200	2.500
2.	Dunja	0,50	1.200	2.500

3.	Kruška	0,50	1.200	2.500
----	--------	------	-------	-------

(3) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) se u novom voćnjaku isključuje bilo kakvo kombinovanje voćnih vrsta, ali ne i sorti, nepravilno pogušćavanje, kao i sadnje iz prethodnih godina,
- b) na određenoj površini nije već ostvareno pravo na podsticaj za navedenu proizvodnju.

(4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) račun od registrovanog proizvođača sadnog materijala ili preduzeća registrovanog za promet sadnim materijalom,
- b) uvjerenje o sortnoj čistoći sadnog materijala izdato od nadležne institucije,
- c) deklaracija o kvalitetu sadnog materijala izdata od proizvođača sadnog materijala.

(5) Ako se sadni materijal uvozi iz inostranstva, prilaže se i:

- a) carinska isprava o uvezenom sadnom materijalu,
- b) rješenje ili certifikat granične inspekcije za zaštitu bilja,
- c) deklaracija o kvalitetu sadnog materijala u mjestu proizvodnje.

(6) Dokumentacija iz stava (4) i (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 63. **(Koštičavo voće)**

(1) Podsticaji za koštičavo voće odnose se na sadnju novih zasada šljive, višnje, trešnje, breskve i kajsije.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za koštičavo voće određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Minimalan broj sadnica (kom./ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
1	2	3	4	5
1.	Šljiva	0,50	500	1.200
2.	Višnja	0,50	600	1.200
3.	Trešnja	0,30	500	1.200
4.	Breskva	0,50	600	1.200
5.	Kajsija	0,50	600	1.200

(3) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) se u novom voćnjaku isključuje bilo kakvo kombinovanje voćnih vrsta, ali ne i sorti, nepravilno pogušćavanje, kao i sadnje iz prethodnih godina,
- b) na određenoj površini nije već ostvareno pravo na podsticaj za navedenu proizvodnju.

(4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) račun od registrovanog proizvođača sadnog materijala ili preduzeća registrovanog za promet sadnim materijalom,
- b) uvjerenje o sortnoj čistoći sadnog materijala izdato od nadležne institucije,
- c) deklaracija o kvalitetu sadnog materijala izdanu od proizvođača sadnog materijala.

- (5) Ako se sadni materijal uvozi iz inostranstva, prilaže se i:
- carinska isprava o uvezenom sadnom materijalu,
 - rješenje ili certifikat granične inspekcije za zaštitu bilja,
 - deklaracija o kvalitetu sadnog materijala u mjestu proizvodnje.
- (6) Dokumentacija iz stava (4) i (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 64. (Jezgrasto voće)

- (1) Podsticaji za jezgrasto voće se odnose na sadnju novih zasada oraha i lijeske intenzivne (industrijske) i standardne proizvodnje.
- (2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za jezgrasto voće određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Minimalan broj sadnica (kom./ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Orah	0,50	150	1.500
2.	Lijeska	0,50	500	1.500

- (3) Posebni dodatni kriteriji su da:
- se u novom voćnjaku isključuje bilo kakvo kombinovanje voćnih vrsta, ali ne i sorti, nepravilno pogašćavanje, kao i sadnje iz prethodnih godina,
 - na određenoj površini nije već ostvareno pravo na podsticaj za navedenu proizvodnju.
- (4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
- račun od registrovanog proizvođača sadnog materijala ili preduzeća registrovanog za promet sadnim materijalom,
 - uvjerenje o sortnoj čistoći sadnog materijala izdato od nadležne institucije,
 - deklaraciju o kvalitetu sadnog materijala izdatu od proizvođača sadnog materijala.
- (5) Ako se sadni materijal uvozi iz inostranstva, prilaže se i:
- carinska isprava o uvezenom sadnom materijalu,
 - rješenje ili certifikat granične inspekcije za zaštitu bilja,
 - deklaracija o kvalitetu sadnog materijala u mjestu proizvodnje.
- (6) Dokumentacija iz stava (4) i (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 65. (Jagodasto i bobičasto voće)

- (1) Podsticaji za jagodasto voće se odnose na sadnju novih zasada jagode, maline, kupine, borovnice i aronije.
- (2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za jagodasto voće određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Minimalan broj sadnica (kom./ha)	Iznos podsticaja (KM/ha)
1	2	3	4	5
1.	Jagoda	0,20	35.000	4.000
2.	Malina	0,20	13.500	4.000
3.	Kupina	0,20	2.000	4.000
4.	Borovnica	0,20	2.700	4.000
5.	Aronija	0,20	1.600	4.000

(3) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) se u novom voćnjaku isključuje bilo kakvo kombinovanje voćnih vrsta, ali ne i sorti, nepravilno pogušćavanje, kao i sadnje iz prethodnih godina,
- b) na određenoj površini nije već ostvareno pravo na podsticaj za navedenu proizvodnju,
- c) postoji noseća konstrukcija u trenutku izlaska komisije na teren, za malinu i kupinu.

(4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) uvjerenje o sortnoj čistoći sadnog materijala izdato od nadležne institucije,
- b) deklaraciju o kvalitetu sadnog materijala izdato od proizvođača sadnog materijala.

(5) Ako se sadni materijal uvozi iz inostranstva, prilaže se i:

- a) carinska isprava o uvezenom sadnom materijalu,
- b) rješenje ili certifikat granične inspekcije za zaštitu bilja,
- c) deklaracija o kvalitetu sadnog materijala u mjestu proizvodnje.

(6) Dokumentacija iz stava (4) i (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Odjeljak C. Ruralni razvoj

Član 66. (Ruralni razvoj, podsticaji)

Ruralni razvoj obuhvata investiranje u poljoprivrednu mehanizaciju (samohodnu i priključnu), prerađivačke kapacitete, ostale poljoprivredne investicije i certificiranje po standardima GLOBALGAP-a.

Član 67. (Samohodna poljoprivredna mehanizacija)

(1) Podsticaji za samohodnu poljoprivrednu mehanizaciju odnose se na sljedeće tipove mehanizacije:

- a) traktor,
- b) univerzalni žitni kombajn,
- c) samohodni berač ljekovitog bilja,
- d) samohodni berač voća,
- e) motokultivator,

f) kamion ili kombi za prevoz košnica i opreme za pčelarstvo sa ili bez fiksno ugrađenim košnicama, do 3 tone nosivosti.

(2) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za samohodnu poljoprivrednu mehanizaciju određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Maksimalan broj samohodne polj. mehanizacije po tipu	kom.	1
2.	Minimalna površina obrađenog poljoprivrednog zemljišta	ha	2,00
3.	Period posjedovanja nakon dobijanja podsticaja	godina	7
4.	Iznos podsticaja od nabavne vrijednosti	%	30

(3) Posebni kriterij iz prethodnog stava koji se odnosi na minimalnu površinu obrađenog poljoprivrednog zemljišta se ne odnosi na tačku f) iz stava (1) ovog člana.

(4) Posebni dodatni kriterij je da:

- a) se podstiče kupovina nove samohodne poljoprivredne mehanizacije kupljene u 2017. godini, kupovina na lizing se isključuje;
- b) komisija za podsticaj utvrdi da je zemljište iz tabele u stavu (2) pod rednim brojem 2 ovog člana obrađeno od strane korisnika i da se to unese u zapisnik;
- c) podnosilac zahtjeva nije ostvario pravo na podsticaj za istu vrstu mehanizacije u zadnje 3 (tri) godine.

(5) Pored kriterija iz stava (4) ovog člana, posebni dodatni kriterij za dobijanje podsticaja za traktor iz stava (1) tačka a) ovog člana je:

- a) za traktor maksimalne snage do 50 kW, da je podnosilac zahtjeva u 2017. godini zasnovao biljnu proizvodnju na površini od minimalno 2 ha;
- b) za traktor snage od 50 kW do 70 kW, da je podnosilac zahtjeva u 2017. godini zasnovao biljnu proizvodnju na površini od minimalno 5 ha,
- c) za traktor snage od 70 kW i više, da je podnosilac zahtjeva u 2017. godini zasnovao biljnu proizvodnju na površini od minimalno 10 ha.

(6) Izuzetno od stava (5) tačka b) i c) ovog člana predstavlja traktor posebno konstruiran za rad u voćarsko-vinogradarskoj proizvodnji, gdje je posebni dodatni kriterij za dobijanje podsticaja da je zasnovana biljna proizvodnja na površini od minimalno 2 ha.

(7) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) dokaz o posjedovanju vlastitog poljoprivrednog zemljišta (PL, KKP) ili ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta na period od pet godina ili duže, osim za podsticaj iz tačke f) stav (1) ovog člana,
- b) ovjerena kopija računa o kupovini samohodne poljoprivredne mehanizacije,
- c) kopija saobraćajne dozvole izdate od strane Odjeljenja za javni registar Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za vozila koja podliježu registraciji u 2017. godini,
- d) ovjerena izjava korisnika da kupljena samohodna poljoprivredna mehanizacija neće biti otuđena u periodu od sedam godina od trenutka dobijanja podsticaja,
- e) za podsticaj iz tačke f) stav (1) ovog člana, pored navedene dokumentacije iz ovog stava (izuzev pod tačkom a)), potrebna je identična dokumentacija kao u članu 57. stav (3) ovog pravilnika.

(8) Posebna dokumentacija iz stava (7) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

(9) Podsticaj za motokultivator podrazumijeva i pripadajuće priključke pod uslovom da su kupljeni zajedno.

(10) Ako se površina poljoprivrednog zemljišta iz tabele u stavu (2) pod rednim brojem 2 ovog člana prostire dijelom na teritoriji Distrikta, a dijelom na teritoriji susjedne općine, korisnik ima pravo na podsticaj pod uslovom da mu je prebivalište u Distriktu.

Član 68. **(Priključna poljoprivredna mehanizacija)**

(1) Podsticaji za priključnu poljoprivrednu mehanizaciju odnose se na sljedeće tipove mehanizacije:

- a) plug,
- b) tanjiraču,
- c) kultivator,
- d) drljaču,
- e) valjak,
- f) sjetvospremač,
- g) frezu – traktorsku,
- h) utovarivač stajnjaka,
- i) rasturač stajnjaka,
- j) cisternu za osoku,
- k) rasipač mineralnog gnojiva,
- l) sijačicu za strna žita i uljarice,
- m) sijačicu za okopavine,
- n) sadilicu,
- o) sto za uljanu repicu,
- p) kultivator za međurednu obradu,
- q) prskalicu – traktorsku,
- r) atomizer,
- s) berač kukuruza,
- t) kukuruzni adapter,
- u) kosačicu – traktorsku,
- v) samohodnu kosačicu,
- w) prevrtač i sakupljač sijena,
- x) presu za sijeno,
- y) mašinu za omotavanje bala,
- z) rolobaler,
- aa) silažni kombajn,
- bb) traktorsku prikolicu,
- cc) malčer,
- dd) mašinu za izradu gredica,
- ee) mašinu za postavljanje niskih tunela,
- ff) sijačicu za sitna sjemena povrća,
- gg) mašinu za sjetvu u kontejnere,
- hh) sadilicu rasada,
- ii) mašinu za vađenje povrća
- jj) opremu za pčelarstvo
- kk) kontejner ili prikolica za prevoz košnica i opreme za pčelarstvo sa fiksno ugrađenim košnicama,
- ll) priključnu adaptaciju za kombajn (kukuruz, uljanu repicu, suncokret, strna žita).

(2) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za priključnu poljoprivrednu mehanizaciju određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Maksimalan broj priključne poljoprivredne mehanizacije po tipu	kom.	3
2.	Minimalna površina obrađenog poljoprivrednog zemljišta	ha	2,00
3.	Period posjedovanja nakon dobijanja podsticaja	godina	7
4.	Iznos podsticaja od nabavne vrijednosti	%	30

(3) Posebni kriterij iz prethodnog stava koji se odnosi na minimalnu površinu obrađenog poljoprivrednog zemljišta se ne odnosi na tačku jj) i kk) iz stava (1) ovog člana.

(4) Posebni dodatni kriterij je da:

- a) se podstiče kupovina nove priključne poljoprivredne mehanizacije kupljene u 2017. godini, kupovina na lizing se isključuje;
- b) Komisija za podsticaj utvrdi da je zemljište iz tabele u stavu (2) pod rednim brojem 2 ovog člana obrađeno od strane korisnika i da se to unese u zapisnik.

(5) Podsticaj za priključnu poljoprivrednu mehanizaciju uključuje i priključno vratilo, pod uslovom da je kupljeno zajedno s priključnom mehanizacijom.

(6) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) dokaz o posjedovanju vlastitog poljoprivrednog zemljišta (PL, KKP, ZK izvod) ili ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta na period od pet godina ili duže, osim za podsticaj iz tačaka jj) i kk) stav (1) ovog člana,
- b) ovjerena kopija računa o kupovini priključne poljoprivredne mehanizacije,
- c) ovjerena izjava korisnika da kupljena priključna mehanizacija neće biti otuđena u periodu od sedam godina od trenutka dobijanja podsticaja,
- d) kopija saobraćajne dozvole izdate od strane Odjeljenja za javni registar Vlade Brčko distrikta, za podsticaj iz tačaka bb) i kk),
- e) za podsticaj iz tačaka jj) i kk) stav (1) ovog člana osim navedene posebne dokumentacije potrebna je i identična dokumentacija kao u članu 57. stav (3) ovog pravilnika.

(7) Posebna dokumentacija iz stava (6) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 69.

(Prerađivački kapaciteti i ostale poljoprivredne investicije)

(1) Podsticaji za prerađivačke kapacitete i ostale poljoprivredne investicije odnose se na sljedeće vrste investicija:

- a) sušnicu za voće, povrće, ljekovito bilje, duhan, žitarice i uljarice,
- b) hladnjaču za voće i povrće,
- c) mješaonicu stočne hrane,
- d) krunjač/mlin kukuruza na mehanički ili električni pogon,
- e) uređaj za mužu,
- f) laktofriz,

- g) elevator,
- h) sterilizator zemljišta,
- i) sistem za klimatizaciju plastenika, staklenika i peradarnika,
- j) sistem za navodnjavanje zemljišta,
- k) sistem protugradnih mreža u voćarstvu,
- l) sistem za hranjenje u peradarstvu,
- m) sistem za pojenje u peradarstvu,
- n) košnicu kao cjelinu, ne u dijelovima,
- o) kotao za proizvodnju voćnih destilata kapaciteta od min. 200 litara
- p) stočnu vagu kapaciteta od 200 kg do 2.000 kg
- q) automatska, električna i mehanička vrcaljka za med
- r) automatska pakerica za med
- s) pakerica za brašno i šećer
- t) pakerica za poljoprivredne proizvode
- u) oprema za pranje voća i povrća i njegovu kontrolu (inspekcijske trake)
- v) inoks posude za skladištenje, čuvanje i transport voća, povrća, meda, vina i rakije zapremine od minimalno 50 litara.

(2) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za prerađivačke kapacitete i ostale poljoprivredne investicije određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Maksimalan broj sistema/mašine/uređaja po tipu	kom.	3
2.	Maksimalan broj košnica kao cjeline, ne u dijelovima	kom.	30
3.	Period posjedovanja nakon dobijanja podsticaja	godina	5
4.	Iznos podsticaja od nabavne vrijednosti	%	30

(3) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) su uložene investicije izvršene u 2017. godini,
- b) se samo jednom podstiče sistem za klimatizaciju plastenika, staklenika i peradarnika u jednom plasteniku, stakleniku i peradarniku za propisani period posjedovanja,
- c) sistem za navodnjavanje zemljišta mora biti instaliran na zemljištu za navodnjavanje i u funkciji,
- d) sistem protugradnih mreža u voćarstvu mora biti instaliran u voćnjaku i u funkciji,
- e) u momentu izlaska komisije prerađivački kapaciteti moraju biti u funkciji,
- f) za tačku a) i b) stav (1) ovog člana potrebno je dostaviti lokacijske uslove.

(4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) ovjerena kopija računa o kupovini novih prerađivačkih kapaciteta i novih tipova ostalih poljoprivrednih investicija uz priloženu specifikaciju,
- b) ovjerena izjava korisnika da kupljeni novi prerađivački kapaciteti i novi tipovi ostalih poljoprivrednih investicija neće biti otuđeni u periodu od pet godina od trenutka dobijanja podsticaja.

(5) Posebna dokumentacija iz stava (4) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 70.

(Namjenski podsticaj za prerađivačke kapacitete i objekti za uzgoj stoke)

(1) Prerada poljoprivrednih proizvoda je proces kojim se mijenja primarni proizvod primjenom određenih fizičkih i hemijskih postupaka.

(2) Prerađivački kapaciteti su objekti koji posjeduju svu potrebnu dokumentaciju koja mora biti u skladu sa stavom (8) ovog člana i u skladu s upotrebnom dozvolom koja mora glasiti tačno za objekte navedene u stavu (8) ovog člana.

(3) Objekti za uzgoj stoke su oni objekti koji posjeduju svu potrebnu dokumentaciju koja mora biti u skladu sa stavom (8) ovog člana, i u skladu s upotrebnom dozvolom koja mora glasiti tačno za objekte navedene u stavu (8) ovog člana.

(4) Pravo na namjenski podsticaj za prerađivačke kapacitete imaju pravna lica i samostalni preduzetnici, a ukupan iznos podsticaja za ove namjene iznosi 500.000,00 KM.

(5) U slučaju da se iznos iz stava (4) ne utroši u namijenjene svrhe, preostali iznos sredstava će se utrošiti za ostale strukture podsticaja.

(6) Iznos podsticaja je 30% od vrijednosti investicije, s tim da maksimalan iznos podsticaja koji korisnik može ostvariti po ovom osnovu iznosi 80.000,00 KM.

(7) U slučaju da podneseni zahtjevi po osnovu iz ovog člana premaše iznos od 500.000,00 KM, iznos podsticaja umanjuje se proporcionalno za sve odobrene zahtjeve po ovom osnovu.

(8) Podstiču se investicije za izgradnju i instaliranje sljedećih prerađivačkih kapaciteta i objekata za uzgoj stoke:

- a) sušnica za voće, povrće i ostale biljne proizvode, minimalnog kapaciteta 5 tona sirove mase na dan,
- b) hladnjača za voće i povrće, minimalnog kapaciteta 200 tona,
- c) objekat i oprema za preradu voća i povrća,
- d) mlin, od minimalnog kapaciteta 20 tona na 24 sata,
- e) silos, od minimalnog kapaciteta 100 tona,
- f) objekti za uzgoj stoke:
 - 1) junadi, minimalnog kapaciteta 50 grla,
 - 2) mliječne krave minimalnog kapaciteta 20 grla,
 - 3) svinja, minimalnog kapaciteta 200 grla,
 - 4) ovaca, minimalnog kapaciteta 200 grla,
 - 5) koza, minimalnog kapaciteta 200 grla,
 - 6) peradi, minimalnog kapaciteta 10.000 kom.

(9) Posebni kriteriji za namjenski podsticaj iz ovog člana su da pravno lice ili samostalni preduzetnik:

- a) zaposli minimalno jednog novog radnika, s tim da nije smanjio ukupan broj zaposlenih radnika u odnosu na 31. 12. 2016. godine,
- b) može samo po jednom osnovu iz ovog člana ostvariti podsticaj u jednoj kalendarskoj godini,
- c) samo jednom u tri godine može ostvariti podsticaj po jednom osnovu iz ovog člana.

(10) Posebni dodatni kriteriji su da:

a) prerađivački kapaciteti se prvi put stavio/stavlja u funkciju u 2017. godini, a nakon izdavanja upotrebne dozvole,

b) u 2017. godini za tu namjenu nije ostvaren podsticaj po nekom drugom osnovu.

(11) Period posjedovanja prerađivačkog kapaciteta nakon dobijanja podsticaja je 10 godina.

(12) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

a) ovjerene kopije računa o kupovini opreme, s tim da se prihvataju računi o nabavci iz 2017. godine za opremu iz stava (8) tačka c);

b) građevinska dozvola za objekat;

c) nalaz sudskog vještaka određene struke o vrijednosti izgrađenog objekta;

d) ovjerena izjava korisnika prerađivačkih kapaciteta da isti neće biti otuđeni u periodu od 10 godina od trenutka dobijanja podsticaja,

e) upotrebna dozvola za objekat.

(13) Šef Odjeljenja može tražiti od Direkcije za finansije Brčko distrikta BiH procjenu vrijednosti objekta iz stava (8) ovog člana, ako se posumnja u vrijednost objekta.

(14) Posebna dokumentacija iz stava (12) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva, osim dokumentacije pod (e) koja se dostavlja naknadno a najkasnije do 30. 11. 2017. godine.

Član 71. **(Organska proizvodnja)**

(1) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za organsku proizvodnju određuju se na način naveden u tabeli:

Proizvodnja	Min. jedinica mjere	Iznos podsticaja (KM/jedinici mjere)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>Biljna proizvodnja</i>		
Ratarske kulture	ha	700
Sadni materijal (osim jagodastog voća)	kom.	1,2
Sadni materijal jagodastog voća	kom.	0,2
Višegodišnji nasadi	ha	700
<i>Stočarstvo</i>		
Telad za tov	kom.	250
Tov junadi	kom.	390
Tov svinja	kom.	85
Tov janjadi	kom.	49
Tov pilića	kom.	0,2
Rasplodne krave	kom.	520
Krave u sistemu krava – žensko tele	kom.	260
Ovce, ovnovi, koze i jarčevi	kom.	68
Ženke uzgojno valjanih kunića	kom.	4
Tov ćurića	kom.	6,5
Svinje	kom.	125
Pčelinje zajednice	košnica	40

(2) Isplata podsticaja vrši se u skladu sa standardima i kriterijima za organsku proizvodnju.

(3) Organska proizvodnja podrazumijeva posjedovanje certifikata od ovlaštene institucije po principima i standardima Evropske unije o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji, što podrazumijeva posjedovanje „eko“ znaka.

Član 72. (Osiguranje)

(1) Korisnik ima pravo na podsticaj za osiguranje biljne i životinjske proizvodnje kao i objekata u kojima je zasnovana proizvodnja u 2017. godini, pod uslovom da:

- a) je podnio zahtjev za podsticaj za tu vrstu proizvodnje u 2017. godini,
- b) je osigurano proizvodnju zasnovao u 2016. (jesenja sjetva) i u 2017. godini,
- c) je osigurao proizvodnju u 2017. godini,
- d) da je izvršio plaćanje cjelokupne premije osiguranja.

(2) Maksimalni mogući iznos podsticaja za osiguranje biljne i životinjske proizvodnje te objekata iz stava (1) ovog člana iznosi 70% od premije osiguranja.

(3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) polisa osiguranja,
- b) dokaz o izvršenoj uplati cjelokupne premije osiguranja.

(4) Posebna dokumentacija iz stava (3) tačka a) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva, a dokumentacija iz stava (3) tačke b) ovog člana može se priložiti naknadno.

Član 73. (Certificiranje po standardima GLOBALGAP-a, Opcija 2)

(1) Za certificiranje po utvrđenim standardima podstiču se pravna lica koja posjeduju certifikat GLOBALGAP-a, Opcija 2.

(2) Posebni kriteriji su da:

- a) pravno lice mora biti upisano u sudski registar Distrikta,
- b) proizvođači moraju posjedovati voćnjak na području Distrikta,
- c) postoji najmanje 30 proizvođača, koji su u sistemu certifikacije GLOBALGAP-a i s kojima je sklopljen ugovor o otkupu voća,
- d) minimalna količina izvezenog voća otkupljena od proizvođača iz tačke c) ovog stava iznosi 200 tona.

(3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) certifikat GLOBALGAP-a uz koji mora biti dostavljen i prevod;
- b) popis proizvođača iz stava (2) tačka d) ovog člana koji sadrži:
 - 1) ime i prezime,
 - 2) broj i datum ugovora o otkupu voća,
 - 3) KO na kojoj se nalazi voćnjak,
 - 4) adresu i broj telefona;
- c) dokument o otkupljenim količinama voća od proizvođača s popisa iz stava (3) tačka b) ovog člana;
- d) dokaz o izvezenim količinama voća.

(4) Maksimalni iznos podsticaja po jednom proizvođaču s popisa iz stava (3) tačka b) ovog člana je 150 KM, s tim da maksimum iznosa podsticaja iznosi 20.000,00 KM.

DIO TREĆI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 74. (Način isplate neisplaćenih zahtjeva)

(1) Proizvodnja koja je započeta prije početka prijema zahtjeva, a koja se može utvrditi i ima prateću dokumentaciju, obuhvaćena je programom podsticaja za 2017. godinu.

(2) Zahtjevi koji su podneseni ranijih godina, a do stupanja na snagu ovog pravilnika nisu pravosnažno riješeni, u slučaju da budu pravosnažno riješeni u smislu odobrenog podsticaja, bit će isplaćeni iz sredstava za podsticaje u 2017. godini.

Član 75. (Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu prvog narednoga dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“.

DOSTAVITI:

1. Članovima Vlade Brčko distrikta BiH
2. Odjeljenju za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu
3. Sekretaru Vlade Brčko distrikta BiH
4. Pravobranilaštvu Brčko distrikta BiH
5. Direkciji za finansije Brčko distrikta BiH
6. Uredu za upravljanje javnom imovinom
7. Uredu koordinatora Brčko distrikta BiH u Vijeću ministara BiH
8. Sektoru za koordinaciju politika i opće poslove – Odsjeku za opće poslove
9. „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“
10. Arhivi.

GRADONAČELNIK

Mr. sc. Siniša Milić